



**EXAMENREGLEMENT
VMBO**

GOOISE SCHOLEN FEDERATIE

Schooljaar 2011-2012

Voor de leerlingen van 3-VMBO en 4-VMBO
Theoretische Leerweg
Gemengde Leerweg

INHOUDSOPGAVE

O.	BEGRIPSBEPALINGEN	3
I.	ALGEMEEN	4
II.	REGELING SCHOOLEXAMEN	4-7
III.	REGELING CENTRAAL EXAMEN	8-9
IV.	ORGANISATIE VAN en BEPALINGEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN en HET CENTRAAL EXAMEN	9-10
V.	UITSLAG, HERKANSING en DIPLOMERING CENTRAAL EXAMEN	11-12
VI.	OVERIGE BEPALINGEN	12-13
VII.	BIJZONDERE BEPALINGEN	13-14
VIII.	SLOTBEPALING	14
IX.	BIJLAGE	15

BEGRIPSBEPALINGEN

School: een vestiging van de Gooise Scholen Federatie.

Bevoegd Gezag: het College van Bestuur van de Stichting Gooise Scholen Federatie.

Directeur: de vestigingsdirecteur van een school voor voortgezet onderwijs.

Eindexamen: een examen in één van de in de artikelen 11 tot en met 25 van het eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo voorgeschreven vakken dan wel een aantal deeleindexamens dat tezamen een eindexamen vormt.

Deeleindexamen: een examen in één van de in de artikelen 11 tot en met 13 van het eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo voorgeschreven vakken.

Centraal Examen: het gedeelte van het eindexamen dat geëxamineerd wordt onder landelijk vastgestelde normen, op dezelfde tijdstippen en onder voor alle kandidaten vastgestelde gelijke condities.

Schoolexamen: het gedeelte van het eindexamen dat geëxamineerd wordt onder verantwoordelijkheid van de school.

Examendossier: het geheel van de gedocumenteerde onderdelen van het school-examen zoals voorgeschreven in artikel 35c van het eindexamenbesluit.

Vakken: vakken, deelvakken en andere programmaonderdelen.

Sectorwerkstuk: het sectorwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin een vakoverstijgend thema, dat moet passen binnen de sector, uitgewerkt wordt.

Toets: een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, een handlingsdeel of een praktische opdracht die deel uitmaakt van het Programma van Toetsing en Afsluiting.

Herkansing: het opnieuw dan wel alsnog deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen.

EXAMENREGELING

I. ALGEMEEN

Dit examenreglement is geldig tot de verschijningsdatum van het examenreglement 2012-2013.

Artikel 1 Verantwoordelijkheid afnemen eindexamen

- 1.1 De directeur en de examinatoren vormen de examencommissie en nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
- 1.2 De directeur is voorzitter van de examencommissie.
- 1.3 De directeur wijst één van de personeelsleden van de school aan als examensecretaris van het eindexamen.
- 1.4 De docent die belast is met het geven van onderwijs in enig jaar waarover het schoolexamen zich uitstrekt is examinator in dat schooljaar.

Artikel 2 Indeling eindexamen

- 2.1 Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen dan wel uit beide.
- 2.2 Het schoolexamen VMBO theoretische en gemengde leerweg omvat tevens een sectorwerkstuk.

Artikel 3 Programma van Toetsing en Afsluiting

- 3.1 Het bevoegd gezag stelt jaarlijks per school vóór 1 oktober een **Programma van Toetsing en Afsluiting** vast, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in elk geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de periodes waarin of de tijden waarop de toetsen worden afgenomen, de wijze waarop herkansingen nader zijn geregeld, alsmede de regels die aangeven op welke wijze het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.
- 3.2 De examenregeling en het Programma van Toetsing en Afsluiting worden door de directeur vóór 1 oktober toegezonden aan de inspectie en (digitaal) beschikbaar gesteld aan de kandidaten; bovendien wordt een exemplaar op school ter inzage gelegd.

II. REGELING SCHOOLEXAMEN

Artikel 4 Schoolexamen

- 4.1 Het schoolexamen betreft het gedeelte van het eindexamen dat geëxamineerd wordt onder verantwoordelijkheid van de school.
- 4.2 Het bevoegd gezag bepaalt het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen.

Artikel 5 Aanwezigheid en verhindering

- 5.1 Kandidaten dienen op tijd aanwezig te zijn op de zittingen van het schoolexamen.
- 5.2 Kandidaten die door ziekte of om een andere geldige reden niet aan een toets kunnen deelnemen, worden in de gelegenheid gesteld deze toets te herkansen, met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 9.
- 5.3 Bij verhindering van deelname aan een toets of het niet binnen de gestelde

termijn kunnen inleveren van een onderdeel van het examendossier wordt de school hiervan tijdig, in het geval van een toets voor aanvang hiervan, en overeenkomstig de geldende schoolregels in kennis gesteld.

Wanneer een afmelding niet overeenkomstig de geldende schoolregels gebeurt of de aangegeven reden van verhindering door de schoolleiding niet als geldig wordt aangemerkt, wordt de kandidaat als afwezig zonder geldige reden beschouwd en wordt het cijfer 1 toegekend indien het om een te becijferen onderdeel van het schoolexamen gaat. Bij herhaaldelijke overtreding kan de rector andere maatregelen nemen en in het uiterste geval de kandidaat uitsluiten van het examen.

Met betrekking tot de gevolgen van het niet binnen de gestelde termijn afronden van de handelingsdelen wordt verwezen naar artikel 6.10 en 6.11.

Artikel 6 Beoordelingen schoolexamen

6.1 Uiterlijk drie weken voor aanvang van het centraal examen van het jaar waarin het centraal examen plaatsvindt, deelt de directeur de kandidaat schriftelijk de stand van zaken met betrekking tot het schoolexamen mee.

6.2 Minstens een week voor het begin van het centraal examen deelt de directeur aan de kandidaat schriftelijk mee:

- welke eindcijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
- de beoordeling van vakken of onderdelen van vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld en
- de beoordeling van het sectorwerkstuk.

6.3 Vóór het begin van het centraal examen dienen alle kandidaten een overzicht met hun cijfers en andere beoordelingen voor het schoolexamen te controleren en voor akkoord te ondertekenen. Wanneer dit niet binnen een periode van 2 schooldagen gebeurd is, worden de cijfers van het overzicht als definitief beschouwd.

6.4 Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.

6.5 Als in een vak tevens centraal examen afgelegd wordt, worden de in 6.4 genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met één decimaal.

6.6 In afwijking van het tweede lid, worden het vak kunstvak I (culturele en kunstzinnige vorming) en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elke sector, beoordeeld met *voldoende* of *goed*. Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkend uit het examendossier.

6.7 In afwijking van het tweede lid wordt het sectorwerkstuk beoordeeld met *voldoende* of *goed*. Deze beoordeling geschiedt op de grondslag van het genoegzaam voltooien van het sectorwerkstuk, zoals blijkend uit het examendossier. Het sectorwerkstuk wordt beoordeeld door tenminste twee examinatoren die de kandidaat begeleid hebben bij de totstandkoming van het sectorwerkstuk.

6.8 In het Programma van Toetsing en Afsluiting staat voor ieder vak vermeld de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen wordt vastgesteld. Bij vakken met alleen een schoolexamen (maatschappijleer I) wordt het cijfer voor het schoolexamen bepaald door afronding op een geheel getal volgens de in bijlage I toegelichte methodiek.

6.9 Een kandidaat heeft het schoolexamen afgerond indien:

- het sectorwerkstuk is beoordeeld met *voldoende* of *goed*;
- de vakken kunstvak I en lichamelijke opvoeding zijn beoordeeld met *voldoende* of *goed*;
- de toetsen van de vakken uit het algemeen gedeelte als aangegeven in het

Programma van Toetsing en Afsluiting zijn afgelegd en derhalve voor deze vakken een eindcijfer is verkregen;

- de vakken van het door de kandidaat gekozen sectordeel zijn getoetst als aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting;
- de vakken van het vrije deel zijn getoetst als aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting;
- de overige onderdelen in het vrije deel (die door de Minister van eindtermen zijn voorzien en waarvan de kandidaat heeft aangegeven deze onderdelen te laten betrekken bij de slaag/zakregeling) zijn afgelegd overeenkomstig het Programma van Toetsing en Afsluiting;
- de handelingsdelen van de door de kandidaat gevolgde vakken naar behoren zijn afgerond.

6.10 Een kandidaat kan wel aan het centraal examen deelnemen, maar kan voorts nog geen diploma krijgen indien één of meer van de onderdelen van de deelvakken kunstvak I en/of lichamelijke opvoeding en/of het sectorwerkstuk niet zijn afgerond. Het schoolexamen in het betreffende deelvak en/of het sectorwerkstuk kan na het begin van het eerste tijdvak van het centraal examen, doch uiterlijk een week voordat de uitslag wordt vastgesteld alsnog afgesloten worden.

6.11 Voor de handelingsdelen en praktische opdrachten van de overige vakken geldt dat de leerling bij het niet afronden van deze onderdelen niet tot het centraal examen wordt toegelaten.

Artikel 7 Toetsen en beoordeling

7.1 Het schoolexamen bestaat uit:

- toetsen met open en/of gesloten vragen en mondelinge toetsen;
- praktische opdrachten;
- handelingsdelen;
- het sectorwerkstuk.

7.2 In geval van een mondelinge toets kan een leerling om een bijzitter of het vastleggen op een geluidsdrager vragen. Indien een kandidaat door twee of meer docenten geëxamineerd is, bepalen de docenten in onderling overleg de beoordeling voor de toets.

7.3 De vaksectie c.q. de examinatoren zijn met betrekking tot de onderdelen van het schoolexamen, binnen de eventueel door de schoolleiding vastgestelde kaders, verantwoordelijk voor het samenstellen van de opgaven, de normering en de beoordeling conform de normen.

7.4 Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt, stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis: de termijn voor een toets is tien schooldagen en voor het sectorwerkstuk twintig schooldagen, gerekend vanaf de definitieve afronding.

7.5 De cijfers voor de toetsen worden bepaald op één decimaal nauwkeurig.

Artikel 8 Beroepsprocedure

8.1 De kandidaat heeft tot vijf schooldagen na het vaststellen van een cijfer voor een toets het recht tegen de beoordelingswijze schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de voorzitter van de examencommissie. Na deze periode wordt het cijfer definitief.

8.2 De voorzitter van de examencommissie, dan wel een daartoe gemandateerd lid van de schoolleiding, hoort binnen vijf schooldagen na ontvangst van het bezwaarschrift de kandidaat en de examinerator(en). De voorzitter doet vervolgens bin-

nen vijf schooldagen een uitspraak. Stelt de voorzitter de kandidaat niet in het gelijk, dan kan deze in beroep gaan bij de in artikel 23 genoemde Commissie van Beroep. Het instellen van het beroep geschiedt conform de beroepsprocedure (artikel 22, lid 2).

De beroepsprocedure moet afgerond zijn vóór het moment waarop de cijfers bij de inspecteur moeten zijn ingeleverd; d.w.z. drie dagen vóór het begin van het centraal examen.

Artikel 9 Geldigheid

Behoudens de mogelijkheden zoals opgenomen in 9a en 9b geldt, zowel voor het schoolexamen als voor het centraal examen, dat deelneming aan een toets of examenzitting betekent dat deze (mee)telt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf de toets of de examenzitting over te doen.

Artikel 9a Herkansing toetsen schoolexamen VMBO

9a.1 De kandidaat die eindexamen VMBO aflegt, heeft met inachtneming van het tweede en derde lid het recht om opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan toetsen van het schoolexamen die worden beoordeeld door middel van een cijfer, indien hij het cijfer wil verbeteren, dan wel wanneer hij door ziekte of ten gevolge van een bijzondere, van zijn wil onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest aan de desbetreffende toets deel te nemen. Een ingehaalde toets kan niet worden herkanst. Een gemiste herkansing kan niet worden ingehaald. De mogelijkheid tot al dan niet herkansen van praktische opdrachten wordt in het Programma van Toetsing en Afsluiting nader omschreven.

9a.2 Voor het afnemen van het schoolexamen wordt het schooljaar in toetsperiodes verdeeld.

9a.3 De regeling waarin het aantal toegestane herkansingen is vastgesteld, is opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting.

9a.4 Een herkansing vindt plaats in de eerstvolgende herkansingsperiode.

9a.5 In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag het aantal malen dat opnieuw dan wel alsnog aan één of meer toetsen van het schoolexamen mag worden deelgenomen, vaststellen op een hoger aantal dan volgt uit het derde lid. Het bevoegd gezag stelt de inspectie daarvan in kennis, onder mededeling van de bijzondere redenen voor de verhoging.

9a.6 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij de eerder afgelegde toets van het schoolexamen geldt als definitief cijfer voor die toets.

Artikel 9b Herexamen schoolexamen VMBO

9b.1 Onverminderd artikel 9a.1, kan de kandidaat die eindexamen VMBO aflegt voor maatschappijleer I het schoolexamen opnieuw afleggen, indien hij voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma.

9b.2 Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het herexamen wordt bepaald.

9b.3 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als eindcijfer voor dat vak.

9b.4 Het eerste tot en met het derde lid zijn van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de kandidaat die deeleindexamen aflegt.

Artikel 9c Examendossier VMBO

Het schoolexamen voor het VMBO bestaat uit een examendossier. Het examendos-

sier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.

Artikel 10 Hardheidsclausule

In uitzonderlijke gevallen heeft de directeur, daartoe gemandateerd door het bevoegd gezag, de bevoegdheid na overleg met de betrokkenen en met de inspectie, van de regeling van het schoolexamen af te wijken.

III. REGELING CENTRAAL EXAMEN

Artikel 11 Tijdvakken en afneming

11.1 Het centraal examen voor de scholen voor voortgezet onderwijs wordt afgenomen in het laatste leerjaar.

11.2 Het centraal examen wordt afgenomen conform het eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo en kent drie tijdvakken: het eerste, het tweede en het derde tijdvak.

Artikel 12 Deelname

Kandidaten die het schoolexamen hebben afgerond, met inachtneming van artikel 6.10, mogen deelnemen aan het centraal examen.

Artikel 13 Vaststelling cijfer

13.1 De examinerator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score van het centraal examen vast.

13.2 Indien de examinerator en de gecommiteerde daarbij niet tot overeenstemming komen, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinerator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt bij de inspectie. De inspectie kan een derde onafhankelijke gecommiteerde aanwijzen. De beoordeling van de derde gecommiteerde komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.

13.3 De directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de definitief behaalde score.

Artikel 14 Onregelmatig verloop

Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehadt, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor één of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.

Artikel 15 Verhinderung

15.1 Indien een kandidaat om een geldige reden (ter beoordeling van de directeur) is verhinderd bij één of meer examenzittingen in het eerste tijdvak aanwezig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor één of meer toetsen te voltooien. Het examenrooster in combinatie met de in te halen vakken bepaalt het aantal mogelijke toetsen.

15.2 Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.

Artikel 16 Aanwezigheid

16.1 Kandidaten dienen op tijd aanwezig te zijn op de zittingen van het centraal examen.

16.2 Kandidaten die te laat zijn, worden tot een half uur na het officiële begintijdstip nog toegelaten tot de eindexamenzitting. De verloren tijd kan niet worden ingehaald.

Artikel 17 Einde examenzitting

17.1 Het eerste uur van de zitting vertrekt geen van de eindexamenkandidaten.

17.2 Het laatste kwartier van de zitting vertrekt geen van de eindexamenkandidaten. Het ingaan van het laatste kwartier van de zitting wordt door één der surveillanten aangekondigd.

Artikel 18 Toezicht

18.1 De directeur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend. Het totaal aantal surveillanten is minstens twee per examenruimte.

18.2 De surveillanten maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de examensecretaris van het examen, samen met het gemaakte eindexamenwerk.

Artikel 19 Overige regelingen

De overige regelingen m.b.t. het centraal examen zijn conform de artikelen 36 t/m 45 van het eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo, dat op school ter inzage ligt.

IV. ORGANISATIE VAN EN BEPALINGEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN EN HET CENTRAAL EXAMEN

Artikel 20 Regels m.b.t. het verloop van het examen

20.1 Het is de kandidaten niet toegestaan in lokalen waarin een toets of een examen wordt afgelegd, iets anders mee te nemen dan schrijfgereedschap en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende toets of examen toegestaan zijn. Tassen, jassen en beeld- en geluidsdragers mogen niet in het examenlokaal meegenomen worden. Alle te gebruiken papier wordt door de school verstrekt.

20.2 Schrijven met potlood en het gebruik van tekstverwijderaars zijn niet toegestaan.

20.3 De surveillant is bevoegd kandidaten aanwijzingen te geven of opdrachten te geven m.b.t. het ordentelijk verloop van het examen. De kandidaat is verplicht deze aanwijzingen op te volgen.

20.4 Wie met een toets of examenzitting klaar is, levert zijn werk en de opgaven in bij het surveillerende personeelslid, met inachtneming van het gestelde in artikel 17, of wacht totdat het werk opgehaald wordt.

20.5 Bij het centraal examen mogen de examenopgaven pas na afloop van de zitting uit de examenruimte worden meegenomen.

Artikel 21 Onregelmatigheden

21.1 Bij overtreding van de in artikel 20 opgenomen regels, stelt de surveillant de directeur hiervan in alle gevallen op de hoogte na afloop van het examen. De directeur kan n.a.v. de vastgestelde overtredingen maatregelen nemen.

21.2 De maatregelen bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de

onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:

- het geven van een schriftelijke berisping (zie ook het leerlingenstatuut van de Gooise Scholen Federatie),
- het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
- het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer onderdelen van het schoolexamen of het centraal examen,
- het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
- het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het tweede tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.

Artikel 22 Mogelijkheid tot beroep

22.1 Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid van artikel 21 wordt genomen, hoort de directeur, dan wel een daartoe gemandateerd lid van de schoolleiding, de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De directeur deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het tweede lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.

22.2 De kandidaat kan tegen de beslissing van de directeur in beroep gaan bij de in artikel 23 genoemde Commissie van Beroep. Het beroep moet binnen vijf schooldagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep worden ingesteld. De Commissie van Beroep komt binnen 2 weken bijeen en stelt een onderzoek in.

22.3 Uiterlijk twee weken na deze bijeenkomst maakt de Commissie van Beroep haar beslissing bekend, tenzij zij de termijn met redenen omkleed verlengt met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid van artikel 22. Het College van Bestuur van de Gooise Scholen Federatie geeft uitvoering aan dit besluit. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de directeur en aan de inspectie.

22.4 Betreft de beroepsprocedure een onderdeel van het schoolexamen dan dient de beroepsprocedure conform artikel 8 lid 2 uiterlijk drie dagen vóór het begin van het centraal examen te zijn afgerond.

Artikel 23 Commissie van Beroep

De Commissie van Beroep bestaat uit vier leden. Twee leden van of namens het College van Bestuur van de Stichting Gooise Scholen Federatie en twee leden namens of uit de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Voor ieder van de leden wordt een vervanger aangewezen die het betreffende lid van de commissie vervangt, wanneer deze langer dan één week afwezig is. Het adres van deze commissie is:

V. UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING CENTRAAL EXAMEN

Artikel 24 Eindcijfer eindexamen

24.1 Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.

24.2 De examinerator bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien de cijfers achter de komma 45 of minder zijn, naar beneden afgerond en indien deze 50 of meer zijn, naar boven afgerond.

24.3 Indien in een vak geen centraal examen wordt afgenomen, is het cijfer van het schoolexamen tevens het eindcijfer.

Artikel 25 Vaststelling uitslag

25.1 De directeur en de examensecretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel 26.

25.2 De directeur en de examensecretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen, als bedoeld in de artikelen 11 t/m 13 van het eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo.

25.3 Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de directeur en de examensecretaris van het eindexamen één of meer eindcijfers van het “extra” vak/de “extra” vakken niet bij de bepaling van de uitslag. Indien er meer keuzen mogelijk zijn, stellen de directeur en de examensecretaris van het eindexamen de kandidaat een keuze uit eindcijfers voor. De keuze is definitief wanneer de kandidaat niet binnen vier schooldagen schriftelijk heeft medegedeeld dat een andere keuze gemaakt moet worden.

Artikel 26 Uitslag

26.1 De kandidaat die eindexamen VMBO heeft afgelegd, is geslaagd: Indien het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;

En indien hij:

- a. voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, of
- b. voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
- c. voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger.

26.2 In aanvulling op het eerste lid geldt dat voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvak I uit het gemeenschappelijke deel en in de gemengde en theoretische leerweg voor het sectorwerkstuk de kwalificatie *goed* of *voldoende* behaald is.

26.3 Zodra de op grond van het eerste en tweede lid bepaalde uitslag is vastgesteld, maakt de directeur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere

kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 27 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 27, eerste lid, geen toepassing vindt.

26.4 De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd en niet al zijn eindcijfers heeft behaald binnen hetzelfde schooljaar (gespreid examen), is geslaagd indien aan de artikelen 26.1 en 26.2 tezamen, is voldaan.

26.5 De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in het eerste en tweede lid, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herexamen, bedoeld in artikel 27.

26.6 Zodra de uitslag is vastgesteld, deelt de directeur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat mede, onder mededeling van het bepaalde in artikel 27. De in de eerste volzin bedoelde uitslag is de definitieve uitslag, indien van artikel 27, eerste lid geen gebruik wordt gemaakt.

Artikel 27 Herexamen centraal examen

27.1 De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de uitslag volgens artikel 26 is vastgesteld, het recht in het tweede tijdvak, of indien artikel 15, lid 2, van toepassing is, in het derde tijdvak, opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen.

27.2 De directeur bepaalt de dag en het tijdstip waarop de kandidaat schriftelijk moet aangeven of hij gebruik maakt van het herexamen zoals beschreven in artikel 27.1.

27.3 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

27.4 Na afloop van het herexamen wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 26 en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat medegedeeld.

Artikel 28 Diploma en cijferlijst

28.1 De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd een lijst uit waarop zijn vermeld de cijfers voor het schoolexamen, indien dat zich voordoet volgens welk programma elk vak is geëxamineerd en de cijfers voor het centraal examen, de vakken en het onderwerp of de titel van het sectorwerkstuk, de beoordeling van het sectorwerkstuk en de beoordeling van de vakken kunstvak I en lichamelijke opvoeding, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.

28.2 De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop alle vakken zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.

28.3 Indien een kandidaat eindexamen heeft afgelegd in meer dan het voorgescreven aantal vakken, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar maakt.

28.4 Onze minister stelt de modellen van de cijferlijst vast.

28.5 De directeur en de examensecretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

Artikel 29 Certificaten

29.1 De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan de voor het eindexamen VMBO afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor één of meer

vakken van zijn laatst afgelegde eindexamen een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit.

29.2 Het certificaat vermeldt in ieder geval het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, en het thema van het sectorwerkstuk, voor zover beoordeeld met *goed* of *voldoende*.

29.3 Onze Minister stelt het model van het certificaat en de cijferlijst vast.

VI. OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 30 Verstrekking gegevens aan de Minister

Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de uitslag stuurt het bevoegd gezag aan onze Minister en aan de inspectie een lijst waarop voor alle kandidaten zijn vermeld:

- a. de vakken waarin examen is afgelegd;
- b. de cijfers van het schoolexamen;
- c. de cijfers van het centraal examen;
- d. de eindcijfers;
- e. de uitslag van het eindexamen of het deeleindexamen.

Artikel 31 Bewaren examenwerk

31.1 Het werk van het centraal examen van de kandidaten en de lijsten bedoeld in artikel 30 worden gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag op school bewaard, ter inzage voor de belanghebbenden zoals de kandidaat en/of zijn ouders/verzorgers. Na overleg met de directeur en onder door hem vast te stellen voorwaarden is inzage van het examenwerk mogelijk.

31.2 Een door de directeur en de examensecretaris van het eindexamen ondertekend exemplaar van de lijst, bedoeld in artikel 30, wordt gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.

31.3 De directeur draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij het centraal examen gebruikte opgaven gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.

VII. BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 32 Afwijking wijze van examineren

32.1 De directeur kan op grond van een deskundigenverklaring die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld (behalve bij een kandidaat met een objectief waarneembare lichamelijke handicap) toestaan dat een lichamenlijk of geestelijk gehandicapte kandidaat het eindexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het eindexamen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.

32.2 Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:

- het vak Nederlandse taal;
- enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.

32.3 De in het tweede lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten. De directeur kan toestemming verlenen om een verklarend woordenboek in de moedertaal van de kandidaat toe te staan.

32.4 Van elke afwijking op grond van het tweede lid wordt zo nodig zo spoedig mogelijk mededeling gedaan aan de inspectie.

32.5 Kandidaten die van de regelingen in lid 1 en lid 2 gebruik wensen te maken, moeten dit voor 1 oktober schriftelijk bij de directeur kenbaar maken.

Artikel 33 Spreiding voltooiing eindexamen

Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van kandidaten die in het laatste leerjaar langdurig ziek zijn en ten aanzien van kandidaten die lange tijd niet in staat zijn geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken in het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren afnemen. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.

VIII. SLOTBEPALING

Artikel 34

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bevoegd gezag of daartoe gemandateerd de directeur.

IX. BIJLAGE 1 BIJ HET EXAMENREGLEMENT VMBO

Voor de afronding van het schoolexamencijfer wordt de methodiek gebruikt volgens de onderstaande voorbeelden.

Schoolexamencijfer in 2 decimalen	Schoolexamencijfer voor een vak <u>met</u> een centraal examen	Schoolexamencijfer voor een vak <u>zonder</u> een centraal examen
6,43	6,4	6
6,44	6,4	6
6,45	6,5	7
6,46	6,5	7